

INFORMATOR

SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „KARWINY” w GDYNI



*Z okazji Świąt Wielkanocnych
najserdeczniejsze życzenia,
zdrowia, szczęścia
oraz wszelkiej pomyślności*

*życzą
Rada Nadzorcza,
Zarząd i pracownicy
Spółdzielni.*

POLICJA RADZI

Od Twojego zachowania zależy bardzo wiele! Jeżeli do tej pory nie stałeś się ofiarą przestępstwa – nie ufaj dotychczasowemu szczęściu – NIE KUŚ LOSU!!!

Szanowni Państwo

„wielkimi krokami” zbliżają się Święta Wielkanocne oraz czas wakacyjnych wyjazdów. Aby nic nie zmąciło radości ze świątecznego lub wakacyjnego wypoczynku bardzo ważnym jest właściwe zabezpieczenie swojego mienia np. przed kradzieżą z włamaniem do mieszkania. Musimy pamiętać, iż nawet najskuteczniejsze działania policji nie ochronią w pełni naszego mienia, jeżeli sami nie będziemy o nie właściwie dbali!

Dla przypomnienia pragnę zwrócić Państwa uwagę na kilka podstawowych zasad, jak najlepiej zabezpieczyć własne mieszkanie, aby zminimalizować ewentualne negatywne następstwa związane z przestępstwem. Oto one:

1) Najpewniejszym miejscem dla przechowywania pieniędzy, dewiz, cenniejszej biżuterii, akcji i obligacji jest bank. **PAMIĘTAJMY:** Amatorzy

cudzego mienia stosunkowo szybko znajdują ukryte precjoza i pieniądze w różnego rodzaju bieliźniarkach, torebkach po cukrze, czy też za obrazami.

2) Nie zostawiaj kluczy pod wycieraczką lub w innym dobrze widocznym i łatwo dostępnym miejscu, nie wieszaj ich także na szyi swej pociechy. Zabezpiecz należycie drzwi i okna swojego mieszkania, załóż dobre zamki i stosuj inne – nawet niekonwencjonalne środki techniczne. Wskazaniem jest zamontowanie domofonu albo też instalacji świetlnej lub elektronicznej podłączonej do sąsiadów (z wzajemnością). Jeśli jesteś właścicielem domu jednorodzinnego, wykonaj solidne (lecz przejrzyste) ogrodzenie, przemyśl kupno psa, załóż oświetlenie na podwórku.

3) Zanotuj na kartce lub w podręcznym kalendarzyku marki i typy posiadanych urządzeń, ich cechy charakterystyczne oraz numery fabryczne (radio, telewizor, magnetowid, aparat fotograficzny, rower, itp.) Te, które nie posiadają numerów, oznacz swymi inicjałami lub np. numerem telefonu albo datą urodzenia (w przypadku kradzieży lub zagubienia łatwiej będzie je rozpoznać i udowodnić, że są naszą własnością).

4) Nie afiszuj się swym posiadanym mieniem. Unikaj przygodnych

znajomości, zwłaszcza zawieranych przy okazji spotkań organizowanych w ogólnie dostępnych miejscach czy „przy kieliszku”. **PAMIĘTAJMY:** Nigdy nie zapraszaj do swego mieszkania w ten sposób poznanych ludzi, zwłaszcza jeśli mieszkasz samotnie.

5) Uważaj na kręcących się po klatkach schodowych i w pobliżu domu nieznanymi „dziwnie” zachowujących się ludzi. Zainterесuj się nimi, zapytaj kogo szukają, przyjrzyj się im, by zapamiętać ich wygląd. **PAMIĘTAJMY:** Przezorność może uchronić przed kradzieżą mienie twoje lub sąsiadów, zaś spostrzeżenia mogą być przydatne policji, gdyby do włamania doszło.

6) Sprawdzaj tożsamość i wiarygodność obcych osób, przychodzących do twojego mieszkania np. w sprawie odczytania liczników, wsparcia akcji społecznych lub innych, napraw.

PAMIĘTAJMY: Nie wpuszczaj bez uzasadnionych powodów nieznanymi Ci osób. Z policyjnych analiz wynika, że przeważająca część kradzieży miała swój początek i źródło w nawiązywanych wcześniej tego typu kontaktach. Tacy niby-znajomi, nawet jeśli sami nie dokonują kradzieży, mogą przeprowadzać tzw. złodziejski wywiad i dzielić się ustaleniami z grupą, która dokonuje włamań.

7) Współdziałaj zawsze z sąsiadami. Zwracaj uwagę także na ich miesz-

kanie. Podczas ich nieobecności interesuj się ludźmi stojącymi pod ich drzwiami, zwracaj uwagę na hałasy, niecodzienne odgłosy dochodzące z klatki schodowej, wynoszenie mebli lub sprzętów domowych przez osoby obce, którym nie towarzyszy nikt ze znanych sąsiadów.

8) Opuszczając na dłużej mieszkanie (wczasy, odwiedziny u znajomych, pobyt w szpitalu) nie zostawiaj widocznych oznak swej nieobecności. Poproś zaufanych sąsiadów lub znajomych by podlewali kwiaty, otwierali na krótko okna, opróżniali skrzynkę z korespondencji, wieczorem włączali na jakiś czas światło w pomieszczeniach, poinformuj o zainstalowanym systemie alarmowym i jakie działania trzeba podjąć lub kogo powiadomić w przypadku jego załączenia.

9) Ubezpiecz swoje mieszkanie, by w razie nieszczęścia chociaż częściowo móc zrekompensować straty.

PAMIĘTAJMY

BEZPIECZEŃSTWO TO NASZA WSPÓLNA SPRAWA

Z poważaniem

KOMENDANT KOMISARIATU POLICJI w Gdyni Karwinach

*Opracowano na podstawie materiałów własnych Policji

CO SIĘ WYDARZYŁO

LISTOPAD 2009 roku

6. Zarząd:

- Uchwałą nr 139/09 zaakceptował warunki umowy z Urzędem Miasta Gdyni w sprawie zapłaty odszkodowania za nieudostępnienie lokalu socjalnego. Szczegóły w Uchwale i załączniku.
- Uchwałą nr 140/09 postanowił doprowadzić do zawarcia umowy ze współnikami nieistniejącej już „AUTO-CENTRUM” s.c., dot. zadłużenia przedmiotowej spółki cywilnej względem Spółdzielni – z tytułu zaległości z nieaktywnych umów najmu dwóch parkingów.

17. Zarząd:

- Uchwałą nr 144/09 w drodze przetargu wybrał firmę „VITROL” s.c. z Gdańska do wykonania i wymiany drzwi zewnętrznych / dwuskrzydłowych / w budynku przy ul. Gryfa Pomorskiego 67B.
- Uchwałą nr 145/09 w drodze przetargu wybrał firmę „ZOMBRUK” z Redy do wykonania miejscowych napraw nawierzchni asfaltowych /po okresie letnim/ o łącznej powierzchni 114 m².

19. Zarząd:

- Uchwałą nr 146/09 z dniem 01.01.2010 roku wprowadza nowe opłaty za użytkowanie w celach bytowych / nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej / - dodatkowych, wolnych pomieszczeń piwnicznych oraz wolnych pomieszczeń po zlikwidowanych pralniach, suszarniach, wózkarniach, tzw. „pomieszczeń majsterkowicza” itp., występujących w danej nieruchomości budynkowej – przez mieszkańców tej nieruchomości. Szczegóły w Uchwale.

20. Rada Nadzorcza:

- Uchwałą nr 141/09, przyjęła Sprawozdanie z wykonania Planu Gospodarczo – Finansowego Spółdzielni Mieszkaniowej „KARWINY” w Gdyni za III kwartał 2009 roku.
- Uchwałą nr 143/09, dokonała zmian w „Regulaminie zawierania umów o najem, dzierżawę lub prawo do wolnego lokalu Spółdzielni oraz dzierżawę terenu Spółdzielni” oraz zmieniła jego tytuł na: „Regulamin zawierania umów o najem wolnego lokalu Spółdzielni lub o dzierżawę terenu Spółdzielni”. Szczegóły w Uchwale.

25. Zarząd:

- Uchwałą nr 149/09, w związku z awarią pionu gazowego w budynku przy ul. Gojawczyńskiej 3B / lokale nr 1, 3, 5, 7 i 9 /, która została wykryta podczas przeglądów gazowych – postanowił zlecić Zakładowi Usług Gazowych „KOMAR” w Gdańsku usunięcie przedmiotowej awarii.

26. Zarząd:

- Uchwałą nr 150/09 w oparciu o § 5 pkt 22 Regulaminu Spółdzielni Mieszkaniowej „KARWINY” udzielania zamówień na roboty budowlane, remontowe, usługi i dostawy, ustalił stawki opłat za pobrane

SIWZ od potencjalnych oferentów Spółdzielni. Szczegóły w Uchwale.

27. Zarząd:

- Uchwałą nr 152/09 postanowił podpisać z OPEC Spółka z o.o. w Gdyni, aneks do umowy sprzedaży ciepła i świadczenia usługi przesyłowej. Szczegóły w załączniku do Uchwale.

30. Zarząd:

- Uchwałą nr 153/09 podjął decyzje o przyjęciu kalkulacji stawek eksploatacji podstawowej, konserwacji i opłat obligatoryjnych dla lokali mieszkalnych, własnościowych lokali użytkowych, garaży i miejsc postojowych oraz Projektu Planu Gospodarczo-Finansowego Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny” w Gdyni na 2010 rok i przedłożeniu go Radzie Nadzorczej – Pismem Zarządu nr 72/2009.

GRUDZIEŃ 2009 roku

10. Zarząd:

- Uchwałą nr 155/09 w drodze przetargu wybrał firmę Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych Spółka z o.o. z Gdyni do wykonania remontu węzła CW i ZW / budowa dwóch przyłączy do budynku przy ul. Lipowej 15 /.
- Uchwałą nr 156/09 postanowił zakupić 9 monitorów LCD, router oraz dysk USB w ramach modernizacji istniejącego w Spółdzielni systemu komputerowego. Powyższe jest zgodne z Uchwałą RN nr 103/09 zwiększając kwotę planowanych w 2009 roku inwestycji. Szczegóły w w/w Uchwałach.

11. Rada Nadzorcza:

- Uchwałami nr 145/09 i 146/09, uchyliła własne Uchwały wykluczające Członków Spółdzielni w nich wyszczególnionych w związku z całkowitą przez nich spłatą zadłużenia.
- Uchwałą nr 147/09, przyznała środki pieniężne w kwocie 2 000,00 zł na wsparcie imprezy dobroczynnej / tj. „Mikołajków” / dla dzieci pochodzących z rodzin o trudnej sytuacji materialnej.
- Uchwałą nr 148/09, ustaliła na 2010 rok wielkość stawek opłat wnoszonych do Spółdzielni tytułem użytkowania lokali przez osoby nie będące członkami SM „Karwiny” w Gdyni. Szczegóły w Uchwale i załączniku.
- Uchwałą nr 149/09, wykluczyła z Członkostwa Spółdzielni jedną osobę ze względu na zadłużenie.
- Uchwałą nr 150/09, wykreśliła z Rejestru Członków Spółdzielni jedną osobę.
- Uchwałą nr 151/09, upoważniła Zarząd do zwrotu właścicielom lokali użytkowych własnościowych kwot wynikających z zawyżonych stawek opłat za eksploatację podstawową stosowanych w 2009 roku.
- Uchwałą nr 152/09, upoważniła Komisję Techniczną do zbadania zagadnienia i opracowania wniosków dotyczących węzła ciepłowniczego

przy ul. Brzechwy 7.

- Uchwałą nr 153/09, uchwaliła Plan gospodarczo – Finansowy Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny” w Gdyni na 2010 r., zawierający element Części A / Schemat organizacyjny na 2010 r. i Plan zatrudnienia na 2010 r. / oraz w całości Część B zawierającą „Budżet Spółdzielni na 2010 r.”. RN zobowiązała Zarząd do uzupełnienia Części A, Planu G-F po przyjęciu przez Zarząd Sprawozdania Finansowego za 2009 rok.
- Uchwałą nr 154/09, dokonała zmian w tekście jednolitym „Regulaminu zawierania umów o najem wolnego lokalu Spółdzielni lub o dzierżawę terenu Spółdzielni” z dnia 20.11.2009 r. Szczegóły w Uchwale.
- Uchwałą nr 155/09, dokonała nowelizacji Uchwały RN nr 35/09 z dnia 13.03.09r / Harmonogram działań dot. realizacji kompleksowej wymiany wodomierzy / oraz Uchwały RN nr 86/09 / Rozpisanie przez Zarząd przetargu na kompleksową wymianę wodomierzy oraz określenie sposobu jej finansowania /. Szczegóły w Uchwale i załączniku.
- 15. Zarząd:
 - Uchwałą nr 158/09, z dniem 01.01.2010 roku wprowadza do opłat zaliczkowych nowe stawki na zimną wodę i wodę surowiec do podgrzania. Szczegóły w Uchwale i załącznikach.
 - Uchwałą nr 159/09 postanowił że od dnia 01.01.2010 roku pobierać będzie nowe n/w. kwoty opłat z tytułu: * 329,25 zł – z tytułu wpisowego * 658,50 zł – z tytułu jednego udziału członkowskiego. Podstawa prawna i szczegóły w Uchwale.
- 16. Zarząd:
 - Uchwałą nr 160/09, dokonał korekty Uchwały Zarządu SM „Karwiny” nr 87/38/R/2009 z dnia 09.06.2009r. w części dotyczącej zasad rozliczania i fakturowania usługi wymiany bądź montażu wodomierzy, dokonywanej przez Spółdzielnię. Szczegóły w Uchwale.
 - Uchwałą nr 162/09, z dniem 01.01.2010r ustalił wewnętrzny podział obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych Członków Zarządu – w ramach czynności zwykłego zarządu. Szczegóły w Uchwale.
- 18. Rada Nadzorcza:
 - Uchwałą nr 156/09, uchwaliła Regulamin Komisji Członkowskiej Rady Nadzorczej.
 - Uchwałą nr 157/09, uchwaliła Regulamin Komisji Technicznej Rady Nadzorczej.
 - Uchwałą nr 158/09, uchwaliła Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Nadzorczej.
 - Uchwałą nr 159/09, uchylili własną Uchwałę uprzednio wykluczającą z Członkostwa Spółdzielni z uwagi na całkowitą spłatę zadłużenia.
 - Uchwałą nr 160/09, wyraziła zgodę na udzielenie przez Zarząd Spółdzielni pełnomocnictwa upoważniającego pracownika Spółdzielni do dokonywania czynności prawnych określonego rodzaju, polegającego na podpisywaniu wspólnie z jednym z Członków Zarządu – aktów notarialnych, dotyczących przeniesienia własności lokali.
- 22. Zarząd:
 - Uchwałą nr 164/09 z dniem 01.01.2010r ustalił cennik opłat parkingowych dla parkingu Gałczyńskiego. Szczegóły w Uchwale i załączniku.
- 23. Zarząd:
 - Uchwałą nr 166/09 w drodze przetargu wybrał firmę Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych Spółka z o.o. z Gdyni do wykonania wymiany przyłącza kanalizacji sanitarnej przy ul. Gojawicyńskiej 1C.
- 30. Zarząd:
 - Uchwałą nr 169/09, zatwierdził „Wzorcowy Zakładowy Plan Kont Spółdzielni Mieszkaniowej” wydany przez Centrum Informacji i Wydawnictw „INWEST- PROJEKT” jako Zakładowy Plan Kont Spółdzielni Mieszkaniowej „KARWINY” obowiązujący od dnia 01.01.2010r. Jednocześnie z tym dniem przestaje obowiązywać dotychczasowy Zakładowy Plan Kont.
 - Uchwałą nr 170/09, na podstawie Uchwały Rady Nadzorczej nr 2/04 z dnia 16.01.2004 r., oraz opinii Radcy Prawnego Spółdzielni postanowił o wyksięgowaniu z należności spornych określonych należności nieściągalnych. Szczegóły w Uchwale.

STYCZEŃ 2010 roku.

- 5. Zarząd:
 - Uchwałą nr 2/10, pozostawił wysokość naliczania ekwiwalentu za stolar-

kę okienną w 2010r. na poziomie 2009 roku.

- Uchwałą nr 3/10, w drodze przetargu wybrał firmę Usługowy Zakład Dekarsko- Blacharski z siedzibą w Wielkim Klinczu do wykonania napraw dekarskich na budynkach Konopnickiej 5D, Gałczyńskiego 19, Nałkowskiej 21E, Baczyńskiego 3A, Tatarskiej 2 i Tuwima 19.
- Uchwałą nr 4/10, w drodze przetargu wybrał firmę „ZOMBRUK” do wykonania remontu schodów terenowych przy sklepie Tuwima 18.
- 14. Zarząd:
 - Uchwałą nr 8/10, przyjął „Zasady rozliczania kosztów wymiany wodomierzy w SM „KARWINY”. Szczegóły w Uchwale i załączniku.
- 21. Zarząd:
 - Uchwałą nr 13/10, w drodze przetargu wybrał firmę „Usługi Kominiarskie” z siedzibą w Sopocie ul. Tatrzańska 4/5 do wykonania 1-rocznego przeglądu wentylacyjnego w 4089 lokalach mieszkalnych.
 - Uchwałą nr 14/10, w drodze przetargu wybrał firmę Przedsiębiorstwo Prywatne „HAJWAM” z siedzibą w Redzie do wymiany bramy garażowej w garażu wielostanowiskowym przy bud. Gryfa Pomorskiego 52.
 - Uchwałą nr 15/10, w drodze przetargu wybrał firmę „Usługowy Zakład Dekarsko-Blacharski” w Wielkim Klinczu do wykonania napraw dekarskich na budynkach Tuwima 6D i 6E; Makuszyńskiego 9E i Myśliwskiej 11B.
- 22. Rada Nadzorcza:
 - Uchwałą nr 2/10, dokonała zmian w „Regulaminie SM „Karwiny” udzielania zamówień na roboty budowlane, remontowe, usługi i dostawy”. Szczegóły w Uchwale.
 - Uchwałą nr 3/10, na wniosek zainteresowanych akceptowała dofinansowanie działalności Stowarzyszenia Klub Seniora „ISKIERKA” na 2010 r., działającego przy SM „KARWINY” w Gdyni w kwocie 6 000,- zł.
 - Uchwałą nr 4/10, na wniosek zainteresowanej akceptowała dofinansowanie działalności Grupy Wsparcia „AMAZONKI” na 2010 r., działającej przy SM „KARWINY” w Gdyni w kwocie 2 000,- zł.
 - Uchwałą nr 5/10, postanowiła upoważnić Komisję Rewizyjną do wykonania kontroli na terenie SM „KARWINY” - w oparciu o przepisy Działu III Regulaminu Komisji Rewizyjnej.
- 29. Zarząd:
 - Uchwałą nr 17/10, w drodze przetargu wybrał firmę „ŻARÓWKA” Spółka Jawna w Gdyni do zakupu u niej materiałów elektrycznych na potrzeby remontowe dźwigów osobowych.

LUTY 2010 roku.

- 2. Zarząd:
 - Uchwałą nr 19/10, po uzyskaniu akceptacji RN na posiedzeniu w dniu 22.01.2010r. postanowił uchylić w całości Uchwałę poprzedniego Zarządu nr 12/07 z dnia 09.01.2007r. i wycofać złożone na tej podstawie wnioski w/s wydania decyzji o warunkach zabudowy dot. parkingów przy ul. Makuszyńskiego, Gałczyńskiego, Nowowiczyńskiej i Korzennej oraz tzw. „Zielonych Wzgórz” przy ul. Nałkowskiej. Szczegóły w Uchwale.
- 4. Zarząd:
 - Uchwałą nr 20/10, w drodze przetargu wybrał firmę PPU „DULMAX” Spółka z o.o. z siedzibą w Gdyni do wykonania dokumentacji projektowej remontu dociepleń na budynkach Buraczana nr 9, 15 i 21.
- 8. Zarząd:
 - Uchwałą nr 23/10, przyjął Sprawozdanie Finansowe oraz Sprawozdanie Zarządu z działalności za 2009 rok.
- 10. Zarząd:
 - Uchwałą nr 24/10, w drodze przetargu wybrał firmę ZPU „VITROL” z siedzibą w Gdańsku do wykonania i montażu drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych z samozamykaczem do budynku położonego przy ul. Gryfa Pomorskiego 42A.
- 12. Zarząd:
 - Uchwałą nr 25/10, w drodze przetargu wybrał firmę „WESPA” Hurtownia Artykułów Papierniczych z siedzibą w Gdańsku na dostawę materiałów biurowych.
 - Uchwałą nr 26/10, w drodze przetargu wybrał firmę „FEST” Spółka z o.o. z siedzibą w Gdańsku na dostawę materiałów hydraulicznych.
- 15. Zarząd:
 - Uchwałą nr 28/10, w drodze przetargu wybrał firmę „CLEAN – BUD”

Spółka jawna z siedzibą w Gdyni do utrzymania porządku i stanu sanitarnego budynków i terenów zewnętrznych – z koszeniem terenów zielonych włącznie / przez okres trzech lat /. Zarząd zastrzegł sobie w umowie prawo do rezygnacji z usługi koszenia terenów zielonych / w całości bądź też z poszczególnych koszeń / - bez podania przyczyny.

17. Zarząd:

- Uchwałą nr 30/10, w drodze przetargu wybrał firmę „ZOMBRUK” z siedzibą w Redzie do wykonania remontu schodów terenowych i chodników, poszerzenie ulicy Staffa 1, 3, 5, oraz wykonanie miejsc postojowych.

22. Zarząd:

- Uchwałą nr 32/10, na drodze zapytań ofertowych wybrał firmę „7 Studio Reklamowe” z siedzibą w Rumii do wykonania druku biuletynu informacyjnego „INFORMATOR”.

- Uchwałą nr 33/10, na drodze zapytań ofertowych wybrał firmę Zakład Dezynsekcji, Dezynfekcji i Deratyzacji z siedzibą w Klukowej Hucie do wykonania deratyzacji i dezynsekcji w budynkach SM „KARWINY”.

- Uchwałą nr 35/10, na drodze zapytań ofertowych wybrał firmę PPH „POL- GRAVEL” spółka z o.o. w Borowcu do zakupu piasku / wraz z transportem / z przeznaczeniem na wiosenną wymianę w piaskownicach oraz „akcję zima”.

- Uchwałą nr 36/10, postanowił odstąpić / z winy wykonawcy / od realizacji przedmiotowych umów z „NETIA” S.A. Wykonawca / NETIA S.A. / nie przystąpił w ustalonym terminie do realizacji przedmiotowych umów tj. montażu analogowej linii telefonicznej dla potrzeb remontowych

dźwigów. W związku z powyższym Zarząd upoważnił Dział Techniczny Spółdzielni do podjęcia niezwłocznie negocjacji z TP S.A. w celu możliwie szybkiego wykonania przedmiotowego przedsięwzięcia.

26. Zarząd:

- Uchwałą nr 37/10, na drodze zapytań ofertowych wybrał firmę „ŻARÓWKA” Spółka jawna z siedzibą w Gdyni na dostawę materiałów elektrycznych.

- Uchwałą nr 39/10, przyjął Sprawozdanie z realizacji Planu Gospodarczo – Finansowego Spółdzielni Mieszkaniowej „KARWINY” w Gdyni za 2009 rok i przedłożył je RN pismem Zarządu nr 8/2010r.

26. Rada Nadzorcza:

- Uchwałą nr 7/10, na wniosek Zarządu wyraziła zgodę na przekroczenie planowanych wydatków związanych z prowadzoną w 2010 roku „akcją zima” do kwoty 150 000,00 zł z uwagi na ponadprzeciętne zimowe warunki atmosferyczne.

- Uchwałami nr 8/10 do 10/10 włącznie, uchylili własne uchwały uprzednio wykluczające z Członkostwa ze względu na spłacenie zadłużenia przez te osoby.

- Uchwałami nr 11/10 i 12/10, uchylili Uchwały RN nr 114/05 z dnia 17.06.2005r. i nr143/05 z dnia 27.08.2005r., sankcjonujące brak obowiązkowego obowiązkowego legalizacji wodomierzy domowych w rozliczeniach wewnątrzspółdzielczych. Szczegóły w Uchwałach.

Stan do dnia 26.02.2010 roku.

Opracował: Ryszard Wojtyra.

REMONTY - REALIZACJA W 2009 ROKU

W roku 2009 zrealizowano roboty remontowe wynikające z planu remontów na 2009 rok oraz zaległe remonty z planu 2008 roku.

Roboty remontowe z planu 2008 roku.

Dział V. Roboty drogowe / wymiana nawierzchni /.

1. Chodnik i wejścia do bud. Korzenna 7 do 9
2. Chodnik i koryto ściekowe Buraczana 29
3. Schody do bud. Buraczana 18; 20; 24;
4. Chodnik przed bud. Nałkowskiej 21
5. Chodnik przed bud. Tatarczana 1; 2; 3;
6. Chodnik przed bud. Makuszyńskiego 15
7. Chodnik przy bud. Makuszyńskiego 13
8. Chodnik od Iwaskiewicza 2 do „Biedronki”
9. Miejsca postojowe przy Tuwima 4A – 8A
10. Chodnik i schody Buraczana 26.

Roboty remontowe z planu 2009 roku.

Dział III. Ekwiwalent za wymianę stolarki okiennej.

Dział IV. Roboty dekarские / awarie /.

1. Gojawiczyńskiej 3A – wymiana rynny i naprawa dachu.
2. Korzenna 7F – wymiana rynny i naprawa dachu.
3. Tatarczana 1 – wymiana rynny i rury spustowej.
4. Tatarczana 3A – wymiana rynny.

Dział V. Roboty drogowe / wymiana nawierzchni.

1. Schody od Staffa 15 do Gałczyńskiego 17.
2. Chodnik Makuszyńskiego 11.
3. Schody do bud. Buraczana 41 A,B,C,
4. Schody i chodnik Iwaskiewicza 9.
5. Naprawa nawierzchni ulic po ziemie.
6. Chodnik i wejścia do bud. od Tatarczanej 10 do szczytu Tatarczana 8H.
7. Poszerzenie ul. Tatarczanej – p. poź.
8. Chodnik Tatarczana 10.
9. Schody Staffa 7 do Gałczyńskiego 17.
10. Podjazd dla niepełnosprawnych Makuszyńskiego 1.

11. Rozbudowa parkingu Staffa 7.

Dział VI. Roboty elektryczne.

Remont tablic przedlicznikowych / wyk. ZKR/, Korzenna 3; 5; 9; 11; Tatarczana 10; Konopnickiej 3; 4; 5;

Dział VII. Remont balkonów, ścian osłonowych i wiatrolapów / roboty doraźne/.

Dział X. A. Remont docieplenia wraz z domocowaniem ścian warstwowych robotami przeciwwilgociowymi balkonów.

1. Buraczana 23 – II etap docieplenia.
2. Buraczana 13
3. Docieplenie stropodachów – wszystkie budynki z wyjątkiem Iwaskiewicza 5; Chwaszczyńska 24; Buraczana 24; Gryfa Pomorskiego 42; 44; 46; 48; 52; 65; 67;

Dział X. B. Usunięcie usterek elewacji.

1. Gryfa Pomorskiego 46 – naprawa elewacji, usunięcie pęknięć tynków wewnętrznych, uszczelnienie opierzeń płyt balkonowych.
2. Gryfa Pomorskiego 65 – naprawa elewacji/ bez szczytu kl. A /, konserwacja balustrad balkonowych.
3. Gryfa Pomorskiego 52 – konserwacja balustrad balkonowych, remont płyty tarasu kl. B/5.
4. Gryfa Pomorskiego 67 – konserwacja balustrad balkonowych.
5. Brzechwy 9 – naprawa elewacji i tynków wiatrolapu, wykonanie bramki podjazdu do wyspu.

Dział XII. Inne

1. Regresy.
2. Roboty awaryjne.

Rozpoczęto również remonty 16 dźwigów osobowych który zostanie dookończony w 2010 roku – całkowity koszt remontu w/w dźwigów wyniesie 1 720 560 zł.

Łącznie na wszystkie w/w roboty remontowe w 2009 roku wydano kwotę 3 899 959 zł.

Opracował: Ryszard Wojtyra

Drogi reklamodawco!

Serdecznie zapraszamy i zachęcamy do reklamowania się na łamach naszego informatora!

Szczegółowe informacje pod numerem redakcji **58 781 03 74**

PRZEKSZTAŁCENIA WŁASNOŚCIOWE

Proces przekształceń lokali spółdzielczych w odrębną własność przebiega w Spółdzielni bez zakłóceń. Uchwalona 18.12.2009r. nowelizacja ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych została opublikowana w Dzienniku Ustaw Nr 223 i weszła w życie 30.12.2009r. Tym samym proces przekształcenia lokali może być dalej kontynuowany, chociaż nowelizacja ta (będąca reakcją na wyrok Trybunału Konstytucyjnego) - wg oceny np. Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP: „nie tylko nie usunęła wątpliwości prawnych, ale je jeszcze zaostrzyła”. Należy nadmienić, że osoby, które się przewłaszczyły, nie są już lokatorami lecz właścicielami. W przypadku zadłużenia wchodzić może w rachubę egzekucja komornicza z majątku właściciela, sprzedaż mieszkania w drodze licytacji, czy też eksmisja komornicza bez prawa do lokalu socjalnego. Dlatego też osoby, które się przewłaszczyły i przestały regulować opłaty względem Spółdzielni, bądź czynią to nieregularnie (bez względu na to czy są Członkami

Spółdzielni, czy też nimi nie są) popełniają wielki błąd.

Zarząd Spółdzielni będzie bezwzględnie i skutecznie windykował należne Spółdzielni zaległe opłaty.

Wg stanu na dzień 31.12.2009r. w Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny” w Gdyni ustanowiono prawo odrębnej własności:

- 1) 2.078 lokali mieszkalnych (w tym z lokatorskich – 770, a z własnościowych – 1.308), co w stosunku do ogólnej liczby 4.089 mieszkań - stanowi ok. 51%;
- 2) 9 lokali użytkowych własnościowych, co w stosunku do pierwotnej liczby 18 lokali użytkowych własnościowych (budynkowych) - stanowi 50%;
- 3) 42 garaży indywidualnych wolnostojących, co w stosunku do ogólnej liczby 151 garaży wolnostojących - stanowi ok. 28%;
- 4) 14 garaży i miejsc postojowych (budynkowych), co w stosunku do ogólnej liczby 64 garaży i miejsc postojowych w budynkach - stanowi ok. 22%.

Opracował: Marek Fulek

NAWIEWNIKI OKIENNE

Zaletą obecnie produkowanych okien jest szczelność, pozwalająca na oszczędność energii cieplnej. Niestety, ta szczelność ogranicza, a w skrajnych przypadkach uniemożliwia dopływ świeżego powietrza, co skutkuje wzrostem jego wilgotności w pomieszczeniach. Objawia się to zaparowaniem szyb, zawilgoceniem ścian, pojawieniem się grzybów i pleśni. Pogarszają się również warunki zdrowotne wewnątrz pomieszczeń, co może być przyczyną alergii, chorób układu oddechowego lub układu krążenia, albo pogorszenia stanu zdrowia w przypadku istnienia innych chorób. Dlatego zgodnie z nowymi przepisami obowiązującymi od 1 stycznia 2009 r., w oknach i drzwiach balkonowych powinny być montowane nawiewniki.

Zasady wentylacji pomieszczeń

Wentylacja jest procesem wymiany powietrza, polegającej na zapewnieniu napływu świeżego powietrza z zewnątrz do pomieszczeń i usunięciu na zewnątrz zanieczyszczonego powietrza. Warunkiem dobrej wentylacji jest prawidłowa cyrkulacja powietrza w pomieszczeniach.

Najprostszym sposobem wentylacji naturalnej jest wietrzenie pomieszczeń przez okresowe otwieranie okien. Takie krótkotrwałe wietrzenie nie powoduje większych strat ciepła, ale też jest skuteczne na bardzo próżno. Przez całe wieki świeże powietrze przedostawało się do mieszkań przez nieszczelność stolarki okiennej i wydawało się całkowicie naturalne, ale rosnące koszty ogrzewania spowodowały konieczność oszczędzania energii, zaczęto więc stosować energooszczędne szczelne okna (głównie z tworzywa sztucznego, ale również z drewna i aluminium), które niestety ograniczają dopływ powietrza niezbędnego do potrzeb wentylacyjnych. Wobec tego w takich oknach dopływ świeżego powietrza zapewniano poprzez:

- wycinanie fragmentów uszczelek w górnej części okna. Jednak usuwanie fragmentów uszczelek, z punktu widzenia wentylacji, daje niewielkie efekty. Ponadto ten sposób często budzi sprzeciw mieszkańców;
- zastosowanie specjalnych okuć, które przy odpowiednim ustawieniu klamki zapewniają rozszczelnienie okna i mikrowentylację przy zamkniętym oknie. Jest to bardzo skuteczny i stosunkowo tani sposób, ale skuteczny jedynie, kiedy użytkownicy z niego korzystają. Zdarza się, że mieszkańcy nie pamiętają o rozszczelnianiu okien albo wręcz nie chcą z niego korzystać, obawiając się, że zmniejszenie stopnia zamknięcia okna może być wykorzystane np. przez złodziei.

Należy podkreślić, że oba powyższe sposoby można spotkać w oknach już zainstalowanych. Według obowiązujących (nowych) przepisów w nowych oknach do celów wentylacji powinny być stosowane nawiewniki. Nie dotyczy to pomieszczeń z wentylacją mechaniczną nawiewną lub nawiewno-wywiewną, których okna pozostają szczelne.

Rola Nawiewników

Warunkiem skuteczności wentylacji jest prawidłowa cyrkulacja powietrza w pomieszczeniach. Świeże powietrze powinno napływać do pomieszczeń nieustannie małym kontrolowanym strumieniem. Powietrze zużyte, wypierane przez świeże, powinno ulatywać kanałami wentylacyjnymi. Skutecznym sposobem zapewniającym doprowadzenie odpowiedniej ilości świeżego powietrza, niezbędnej do właściwego wentylowania pomieszczenia czy budynku, jest stosowanie nawiewników. Są to niewielkie urządzenia montowane w oknach lub większe, montowane w ścianach budynków z wentylacją grawitacyjną, mechaniczną wywiewną lub hybrydową.

Nawet przy szczelnie zamkniętych oknach nawiewniki pozwalają doprowadzać niezbędną do wentylacji ilość powietrza zewnętrznego.

Na zakończenie warto dodać, że większość nawiewników można montować zarówno w oknach nowych, jak i w już zainstalowanych i użytkowanych w budynku mieszkalnym.

Szczegółowych informacji w tej sprawie udziela Dział Techniczny Spółdzielni.

W związku z zarejestrowanymi przez Spółdzielnię licznymi przypadkami pojawiania się grzybów i pleśni w mieszkaniach naszych Członków, spowodowanymi w szczególności brakiem odpowiedniej wentylacji pomieszczeń – Zarząd prosi o przestrzeganie opisanych powyżej podstawowych zasad wentylacji oraz o zamontowanie nawiewników tam gdzie jest to konieczne.

Niektóre typy nawiewników:

Nawiewniki o przepływie nieregulowanym

Są to nawiewniki o stałym przekroju, czyli stałej wielkości otworu doprowadzającego powietrza. Bez możliwości regulacji, doprowadzają do pomieszczenia ilość powietrza wynikającą z różnicy ciśnienia na zewnątrz i wewnątrz pomieszczenia, czyli zależną od warunków atmosferycznych. Jeśli są wyposażone w przepustnicę, to można zamknąć dopływ powietrza do pomieszczenia.

Nawiewniki regulowane ręcznie

Pozwalają dostosować intensywność przepływu powietrza do potrzeb dzięki możliwości zmiany wielkości otworu doprowadzającego powietrze, o której decyduje użytkownik ustawiając specjalną przesłonę (przepustnicę) w wybranej pozycji. Ilość powietrza przedostającego się do pomieszczenia zależy więc od położenia przepustnicy, czyli od świadomego działania użytkownika oraz od różnicy ciśnienia na zewnątrz i wewnątrz.

Nawiewniki automatyczne - ciśnieniowe

Samoczynnie regulują strumień powietrza nawiewanego w zależności od różnicy ciśnienia na zewnątrz i wewnątrz pomieszczenia. Wraz ze wzrostem różnicy ciśnienia zwiększa się napływ powietrza. W zależności od

budowy nawiewnik może się przymykać płynnie lub skokowo. Jednocześnie użytkownik także ma możliwość ręcznego ustawienia przepustnicy.

Nawiewniki automatyczne - higrosterowane

Urządzenia sterowane automatycznie wilgotnością powietrza w pomieszczeniach. Reagują na zmiany wilgotności względnej w zakresie od 30% do 70%. Posiadają czujnik, najczęściej taśmę poliamidową, który analizuje poziom wilgotności względnej w pomieszczeniu i zmienia otwarcie nawiewnika. Wymiana powietrza intensyfikuje się w pomieszczeniach, w których powstaje najwięcej wilgoci, np. nocą w sypialniach, a w ciągu dnia w salonie.

Nawiewniki automatyczne - termostaticzne

Działają samoczynnie, pod wpływem zmiany temperatury zewnętrznej. Gdy temperatura spada poniżej określonej wartości, przepustnica zmniejsza wielkość otworu nawiewnego i ogranicza dopływ powietrza zewnętrznego. Ilość dopływającego powietrza zależy od różnicy ciśnienia wewnątrz i na zewnątrz oraz od wielkości otworu ustalonej przez termostat. Nawiewniki tego typu są montowane głównie w ścianach, ze względu na duże wymiary.

Opracował: Marek Fułek

/na podstawie publikacji w „Administratorze” 11/2009/

ZADŁUŻENI WOBEC SPÓŁDZIELNI

Przedstawiam Państwu łączne / z odsetkami / zadłużenie w poszczególnych grupach i okresach na przestrzeni 2009 roku.

Stan na dzień	Lokale mieszkalne	Lokale użytkowe własnościowe	Lokale użytkowe w najmie	Pozostałe w najmie: piwnice, tereny, reklamy itp. oraz garaże i miejsca postojowe	Łączne zadłużenie w /zł./
01.01.2009r	1 862 991	16 513	122 859	44 288	2 046 651
31.01.2009r	1 972 255	12 302	135 171	40 532	2 160 260
28.02.2009r	1 979 013	14 125	147 516	46 425	2 187 079
31.03.2009r	2 022 124	16 742	127 270	51 571	2 217 707
30.04.2009r	2 040 309	20 554	122 246	46 397	2 229 506
31.05.2009r	1 999 449	22 504	121 428	46 070	2 189 451
30.06.2009r	1 993 805	22 161	116 897	47 037	2 179 900
31.07.2009r	1 924 874	23 359	115 188	46 123	2 109 544
31.08.2009r	2 047 456	22 874	125 082	53 371	2 248 783
30.09.2009r	1 978 552	20 791	120 239	60 182	2 179 764
31.10.2009r	2 095 157	20 086	54 392	29 478	2 199 113
30.11.2009r	2 241 796	25 608	66 256	45 353	2 379 013
31.12.2009r	2 227 194	15 458	58 719	57 160	2 358 531

Opracował: Ryszard Wojtyra

PROGRAM WYMIANY WODOMIERZY

Właścicielem wodomierzy jest użytkownik lokalu, który ponosi koszty ich zakupu i montażu, a także koszty wymiany i legalizacji. W bieżącym roku Zarząd SM „KARWINY” przystąpił do wdrożenia wcześniej zapowiedzianego programu kompleksowej wymiany wodomierzy, których cecha legalizacyjna straciła lub straci ważność przed dniem 01.01.2011r. Zarząd Spółdzielni w miesiącu styczniu 2010r. poinformował wszystkich zainteresowanych o powyższym (w formie komunikatu Zarządu) z jednoczesną prośbą do użytkowników lokali, którzy zdecydują się uczestniczyć w w/w programie wymiany wodomierzy, o dokonywanie wpłat zaliczek na poczet tej wymiany w terminie do dnia 31.03.2010 r. na konto Spółdzielni Mieszkaniowej „KARWINY”, w kwocie 40 zł za wymianę i dostawę jednego wodomierza.

Niewpłacenie zaliczki w wymaganym terminie oznaczać będzie rezygnację z uczestnictwa w programie wymiany wodomierzy. Jeżeli nieuczestniczący w programie użytkownik lokalu nie dokona ich wymiany we własnym zakresie najpóźniej do dnia zakończenia wymiany wodomierzy w nieruchomości w której umiejscowiony jest jego lokal, przejdzie automatycznie w tryb ryczałtowego rozliczenia zużycia wody, zgodnie ze stosownymi zapisami Regulaminu. Szczegółowy harmonogram wymiany z terminami rozpoczęcia prac w poszczególnych nieruchomościach, zostanie podany do wiadomości użytkowników lokali, po podpisaniu przez Zarząd umowy z firmą wyłonioną w przetargu na wykonanie wymiany wodomierzy, co najprawdopodobniej nastąpi pod koniec I półrocza 2010r. i uzależnione będzie od sprawnego zakończenia etapu wpłat zaliczek.

Zasady rozliczania kosztów wymiany wodomierzy w SM „KARWINY” (w ramach „programu”)

Wdrażany „Program kompleksowej wymiany wodomierzy” ma na celu ułatwienie użytkownikom lokali dokonanie wymiany tych wodomierzy, których cecha legalizacyjna utraciła lub utraci ważność przed dniem 01.01.2011 r. Wymiany wodomierzy w lokalu użytkownika dokonają pracownicy firmy zewnętrznej wyłonionej w przetargu.

1. Przystąpienie do programu jest dobrowolne.
2. Warunkiem przystąpienia do programu jest wpłacenie w terminie do 31.03.2010 r., zaliczki na poczet przyszłej wymiany wodomierzy w kwocie 40 zł za dostawę i wymianę jednego wodomierza.
3. Średni, przewidywany jednostkowy koszt wymiany, w kwocie 80 zł za 1 szt. obejmuje koszt samego wodomierza oraz koszt usługi demontażu starego i montażu nowego wraz z materiałami pomocniczymi. Koszt ten nie obejmuje innych ponadstandardowych robót instalacyjno-budowlanych, których wykonanie może być konieczne w niektórych lokalach. Ich wykonanie lokator może zlecić wybranemu przez siebie wykonawcy na swój koszt.
4. Wpłata zaliczki traktowana będzie jako oświadczenie woli przystąpienia do programu wymiany realizowanego przez Zarząd, a co za tym idzie zobowiązanie się użytkownika do poniesienia pełnego kosztu ich wymiany przy jednoczesnym wyrażeniu zgody na dokonanie potrącenia należności z wpłat wnoszonych tytułem opłaty eksploatacyjnej. Wpłata zaliczki zostanie potwierdzona wystawieniem faktury VAT.
5. Rozliczenie zaliczki nastąpi po instalacji wodomierzy w lokalu i po usta-

leniu rzeczywistego kosztu ich wymiany, co zostanie udokumentowane wystawieniem końcowej faktury VAT. Należność wynikającą z tej faktury należy uregulować w przeciągu 30 dni od jej otrzymania. Nieuiszczenie tej należności we wskazanym terminie, będzie skutkowało powstaniem zadłużenia wobec Spółdzielni rozliczanego zgodnie z zasadą określoną w pkt 4.

W przypadku dokonania wymiany wodomierzy poza programem, użytkownik zobowiązany będzie do zgłoszenia tego faktu służbom konserwatorskim Spółdzielni (pok. 12), które dokonają protokolarnego odbioru technicznego i zaplombują wodomierze po uprzednim sprawdzeniu, czy zostały spełnione wymagania techniczne montażu. Warunki techniczne dokonania wymiany istniejących, bądź montażu nowoinstalowanych wodomierzy we własnym zakresie przez użytkownika lokalu – zostały ustalone Zarządzeniem Nr 3/2010 Prezesa Zarządu z dnia 15.01.2010r. Poniżej przedstawiamy treść wspomnianego Zarządzenia:

Warunki techniczne

dokonania wymiany istniejących, bądź montażu nowoinstalowanych wodomierzy we własnym zakresie przez użytkownika lokalu

- 1) Montaż bądź wymiana wodomierzy wykonywana jest przez użytkownika lokalu we własnym zakresie, na własny koszt;
- 2) Montowane (wymieniane) wodomierze winny posiadać stosowny atest odpowiadający normom, które obowiązują na terenie kraju, bądź też aktualne świadectwo legalizacji;
- 3) W przypadku montażu (wymiany) wodomierza, która wymaga odciążenia dopływu wody w pionie – niezbędne jest uzyskanie zgody Spółdzielni;
- 4) Wodomierze zainstalowane w zasobach mieszkaniowych SM „Karwiny”

- 5) Niezbędne jest dostosowanie średnicy łączników do istniejącej instalacji;
- 6) Obowiązkowe jest zamontowanie zaworów odcinających przed wodomierzem;
- 7) Obowiązkowe jest zamontowanie zaworów zwrotnych za wodomierzem;
- 8) Montaż (wymiana) wodomierzy winna być dokonana zgodnie z zaleceniami producenta wodomierzy;
- 9) Wykonany fragment instalacji wodnej winien odpowiadać występującym warunkom technicznym – połączenie giętkimi przewodami tzw. „wężykami” jest niedopuszczalne;
- 10) Umieszczenie – lokalizacja wodomierzy winna gwarantować ich późniejszą wymianę, założenie plomb i dokonywanie odczytów;
- 11) Konserwacja, naprawa lub kolejna legalizacja (wymiana) wodomierzy obciążają użytkownika, który zobowiązany jest ponownie zgłosić do Spółdzielni zalegalizowane (wymienione) wodomierze do zaplombowania;
- 12) Uszkodzenie pionu w czasie montażu wodomierzy obciąża użytkownika lokalu;
- 13) Po dokonaniu montażu (wymiany) wodomierzy należy najpóźniej w dniu następnym fakt ten zgłosić do Zastępcy Kierownika Działu Administracyjno-Remontowego Sp-ni, celem umówienia terminu odbioru i zaplombowania;
- 14) Rozliczenie wg wskazań wodomierzy odbywać się będzie zgodnie z „Regulaminem rozliczenia kosztów zużycia energii cieplnej, wody, gazu, energii elektrycznej” do wglądu w komórce organizacyjnej ds. rozliczenia mediów.

Opracował: Marek Fułek

PLAN REMONTÓW W 2010 ROKU

W 2010 roku w ramach prac remontowych, wykonywać będziemy roboty remontowe z 2009 roku / dokończenie prac / oraz roboty remontowe planowane do realizacji w planie 2010 roku.

Wartość dokończenia prac remontowych z 2009 roku wynosić będzie 1 770 319,- zł.

A wartość prac remontowych na 2010 rok planowana jest z naliczeń i ze środków zaoszczędzonych z lat poprzednich w kwocie 3 941 300 zł.

Łączny koszt prac remontowych planowanych do realizacji zgodnie z Planem Gospodarczo – Finansowym na 2010 rok wynosi 5 711 619 zł.

Poniżej przedstawię wykaz prac remontowych zgodny z w/w planem.

Roboty remontowe z 2009 r / dokończenie /

1. Dokończenie remontu dźwigów:

- Tatarczana 1A i 1B 2 szt.
- Tatarczana 2A i 2B 2 szt.
- Tatarczana 3A i 3B 2 szt.
- Staffa1A i 1B 2 szt.
- Staffa3A i 3B 2 szt.
- Staffa5A i 5B 2 szt.
- Staffa7A i 7B 2 szt.
- Chwaszczyńska24/II 24/II 2 szt.

2. Remont węzła CW i ZW przy ul. Lipowej 15.

Roboty remontowe z planu 2010 roku.

1. Ekwiwalent za wymianę stolarki okiennej.

2. Roboty dekarские / awarie /.

3. Roboty drogowe

- miejsca postojowe Buraczana 17
- poszerzenie drogi Staffa 5 / zalecenia p-poż/.
- miejsca postojowe Korzenna 11
- miejsca postojowe Buraczana 41
- miejsca postojowe Korzenna 5-7
- miejsca postojowe Korzenna 3
- chodnik i miejsca postojowe Konopnickiej 4
- dojazd i miejsca postojowe Tatarczana 10

- miejsca postojowe Kruczkowskiego 3-5

- miejsca postojowe Buraczana 28

- poszerzenie drogi Staffa 1 / zalecenia p-poż/

- poszerzenie drogi Staffa 3 / zalecenia p-poż/

- naprawa nawierzchni ulic po zimie oraz wymiana nawierzchni przy ul. Brzechwy

4. Roboty elektryczne

- remont tablic przedlicznikowych/wykZKR/ Buraczana 13; 15; 21;

Gojawicyńskiej 1; 2; 4; 7; 9; Kruczkowskiego 1; 3; 5;

- wymiana automatyki samoczynnego załącznika rezerwy ul. Staffa 1 /wyk ZKR /

- wymiana słupów oświetlenia osiedlowego 15 szt

5. Remonty bieżące dźwigów

6. Remont docieplenia wraz z domocowaniem ścian warstwowych i robotami przeciwwilgociowymi balkonów.

- Porazińskiej 6

- Gałczyńskiego 10 – szczyt Kl. A

- Iwaszkiewicza 7- szczyt Kl. A i B

- Buraczana 29

- Buraczana 9 / projekt /

- Buraczana 15 / projekt /

- Buraczana 21 / projekt /

- naprawa elewacji 1 ściana ul. Gryfa Pomorskiego 65

7. Inne

- opłaty terenowo prawne

- regresy

- roboty awaryjne

- wymiana bramy garażowej Gr. Pom . 52

- wymiana zaworów CO w budynkach Korzenna 3; 5; 7; 9; 11; Buraczana 9; 11; 13;

- wymiana i naprawa skrzynek gazowych / zalecenia z przeglądów rocznych /

- rezerwa

Opracował: Ryszard Wojtyra

Super Tani Internet

(teraz również na Karwinach i Kacku)

21 zł za 4 Mbit/s

Wytnij i zachowaj. 
Oferta ważna tylko z kuponem.

www.limes.com.pl
(58) 302-32-53


LIMES
INTERNET COMMUNICATION

Oferta ograniczona czasowo i terytorialnie. Reklama nie jest ofertą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Karwiny” w Gdyni

posiada następujące

wolne lokale użytkowe do wynajęcia:

- przy ul. Chwaszczyńskiej 22/L5
– o powierzchni użytkowej 158,58 m²
- przy ul. Brzechwy 7B
– o powierzchni użytkowej 143 m²

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Karwiny” informuje

że posiada

wolne miejsca parkingowe

na strzeżonym całodobowo parkingu samochodowym, znajdującym się przy ul. Gałczyńskiego (obok kościoła parafialnego pw. Niepokalanego Serca Maryi).

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE

CLEAN-BUD SP.J.

JAROSŁAW ROMANOWSKI · HANNA ROMANOWSKA

e-mail: biuro@clean-bud.pl www.clean-bud.pl

SIEDZIBA FIRMY:

81-601 Gdynia, ul. Amona 76
tel./fax: (58) 621 47 21

ODDZIAŁ:

80-463 Gdańskul. Rzeczypospolitej 26
tel./fax (58) 557 55 88

Polecamy usługi w zakresie:

- kompleksowego sprzątanía biur, pomieszczeń, terenów, obiektów niestandardowych,
- czyszczenie obiektów budowlanych, mycia okien, elewacji
- pielęgnacji zieleni
- zimowego odśnieżania
- dozoru mienia
- prac remontowo-budowlanych
- wywozu nieczystości stałych
- usług transportowych

W związku z licznymi przypadkami parkowania samochodów dostawczych i ciężarowych na parkingach wewnątrzsiedlowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny” w Gdyni przeznaczonych wyłącznie do parkowania samochodów osobowych,

Zarząd SM Karwiny prosi o parkowanie samochodów dostawczych i ciężarowych na parkingach do tego przystosowanych znajdujących się przy ulicach:

- I. Gałczyńskiego
- Nowowiczlińskiej
- Korzennej
- K. Makuszyńskiego

tino

TELEPIZZERIA

Gdynia-Karwiny,
ul. Chwaszczyńska 2
godziny otwarcia:

pon-sob: 11.00-22.00
nd: 12.00-22.00

Zdrowych, radosnych i spokojnych Świąt Wielkanocnych oraz pomyślności w życiu zawodowym i osobistym

(58) 783-33-33; 0 609 101 143
(58) 660-0-660
zamówienia on-line: www.tino.pl

Kolorowa okładka obecnego wydania Informatora jest sponsorowana przez firmę tino-Telepizzeria. (patrz reklama)

GODZINY PRZYJĘĆ INTERESANTÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „KARWINY”:

poniedziałki: 10.30 - 17.45
środy: 9.00 - 14.00
czwartki: 9.30 - 16.45

GODZINY OTWARCIA KASY (I piętro, pokój nr 30):
poniedziałki: 10.00 - 16.30
czwartki: 10.00 - 16.30
wtorki, środy, piątki: 8.00 - 14.30

Informator Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny” – biuletyn bezpłatny
WYDAWCA: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Karwiny” Gdynia ul. Korzenna 15, tel. Centrali (58) 781 03 74; 781 03 75;
Sekretariat (58) 781 03 76; fax (58) 781 03 76; e-mail: karwiny@pro.onet.pl www.smkarwiny.pl
Redaguje zespół: Ryszard Wojtyra – Przewodniczący Zespołu Redakcyjnego / Redaktor Naczelny/, Marek Fułek – Zastępca Przewodniczącego Zespołu Redakcyjnego, Tomasz Barański i Adam Jasiński – Członkowie Zespołu.
Kontakt z redakcją: Marek Fułek i Adam Jasiński – w siedzibie Spółdzielni.
Prawa autorskie i graficzne zastrzeżone. Redakcja nie odpowiada za treść reklam i ogłoszeń.
Skład i druk: „7 Studio Reklamowe” Rumia tel. (58) 671 92 74, e-mail: biuro@drukarniasiodemka.eu.